

# INSTRUCTIVO DE PARTICIPACIÓN

## Junta de Accionistas

DCV:: REGISTROS EVOTING

# ENROLAMIENTO



# GESTIÓN DE PODERES

Los accionistas que opten por asistir por medio de representantes o apoderados deberán gestionar sus poderes con anticipación mediante uno de los dos mecanismos dispuestos a continuación:

- 1.- en el sitio de la junta de accionistas <https://juntapehuenche.dcvregistros.cl> ingresar en "GESTIONA TU PODER".



# GESTIÓN DE PODERES

**2.-** Enviar un correo electrónico a la casilla [registrojuntas@dcv.cl](mailto:registrojuntas@dcv.cl), incluyendo:

- 1.- Cédula de identidad del o los representantes legales de la empresa.
2. Carta poder
3. Ficha de Enrolamiento
4. Escritura de poderes vigentes
5. Cédula de identidad del asistente a la Junta



ACCESO PLATAFORMA

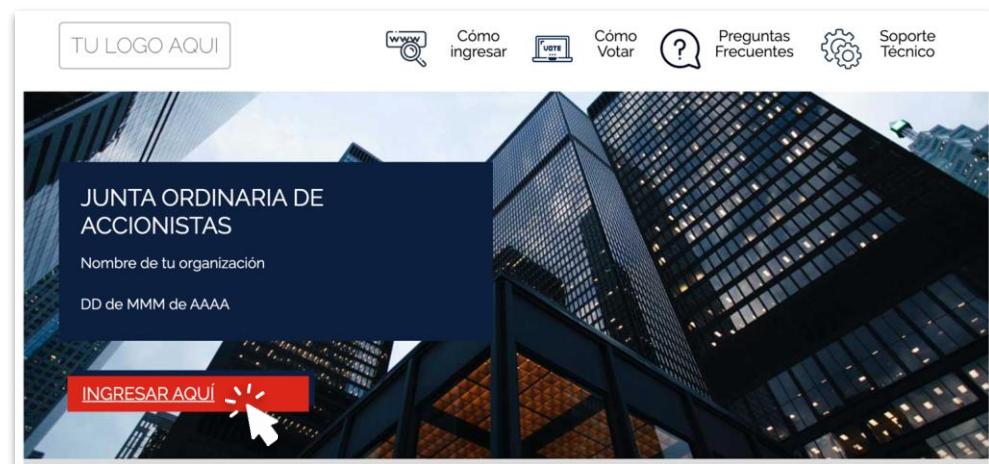


## ACCESO A LA PLATAFORMA

Para entrar a la Junta, ingrese a la página específicamente diseñada para su junta desde su computador, celular u otro dispositivo conectado a internet.

Haga clic en el botón “**Ingresar aquí**”.

Prefiera el uso de Google Chrome 



# VALIDE SU IDENTIDAD

Presione **“VERIFICA TU IDENTIDAD”** y podrá validarla a través de **dos mecanismos**:

1. Clave única
2. Desafío de preguntas personales

INTERNAL



 identyz

Dispone de las siguientes alternativas de autenticación

 Clave Única

 RUT + N° serial + preguntas

[Cancelar](#)

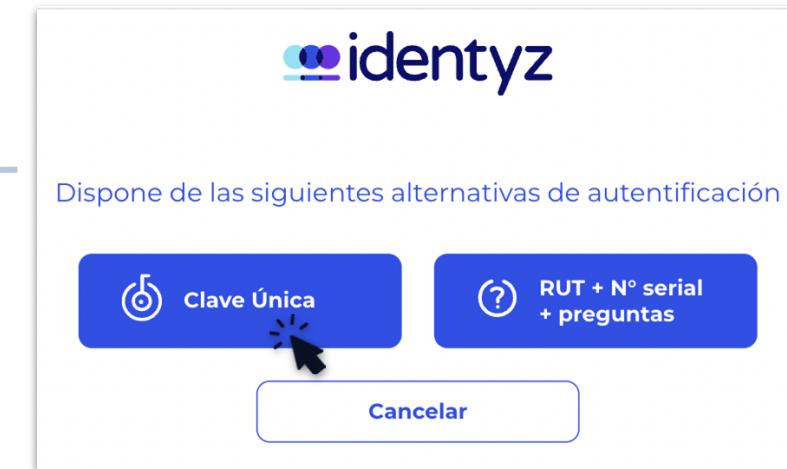
# VALIDE SU IDENTIDAD

## CLAVE ÚNICA

Si desea ingresar utilizando su clave única, haga clic en el botón “Clave Única”.

El sistema lo llevará al sitio de Clave Única para validar su identidad:

1. Debe ingresar su RUT.
2. Ingresar Clave Única
3. Aceptar los términos y condiciones.
4. Al terminar, debe hacer clic en “**Verificar**”.



This screenshot shows the "Ingresar con Clave Única" (Log in with Unique Key) form. It includes fields for "RUT\*" (step 1), "Clave Única\*" (step 2), and a checkbox for accepting "Términos y Condiciones" (step 3). Step 4 shows the "Verificar" (Verify) button being clicked, indicated by a cursor icon. Other buttons include "Cambiar Método" (Change Method) and "Cancelar" (Cancel).

# VALIDE SU IDENTIDAD

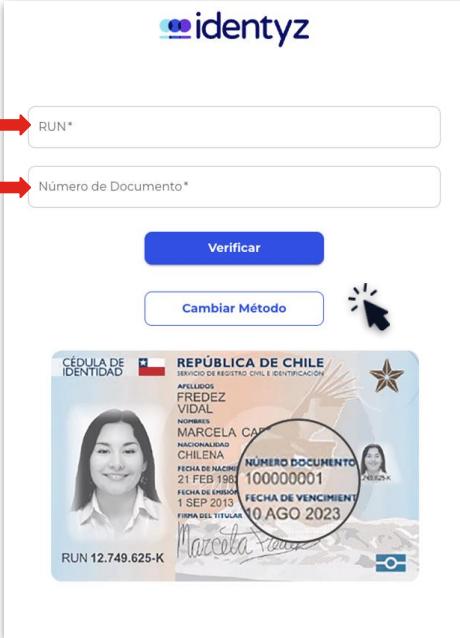
## RUT + PREGUNTAS

1. Ingrese su rut y número de documento. Haga clic en el botón “**Verificar**”.
1. Responda correctamente las cuatro (4) preguntas personales y haga clic en “**Verificar**”.

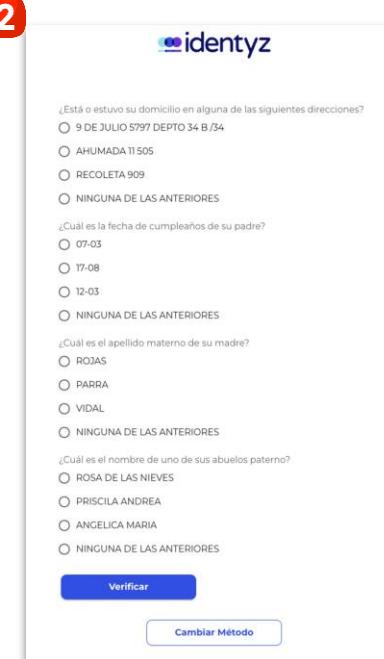
**Si falla 1 vez**, puede responder otras cuatro preguntas.

**Si falla 2 veces**, contáctese con la Mesa de Ayuda para recibir asistencia.

1



2



PLATAFORMA

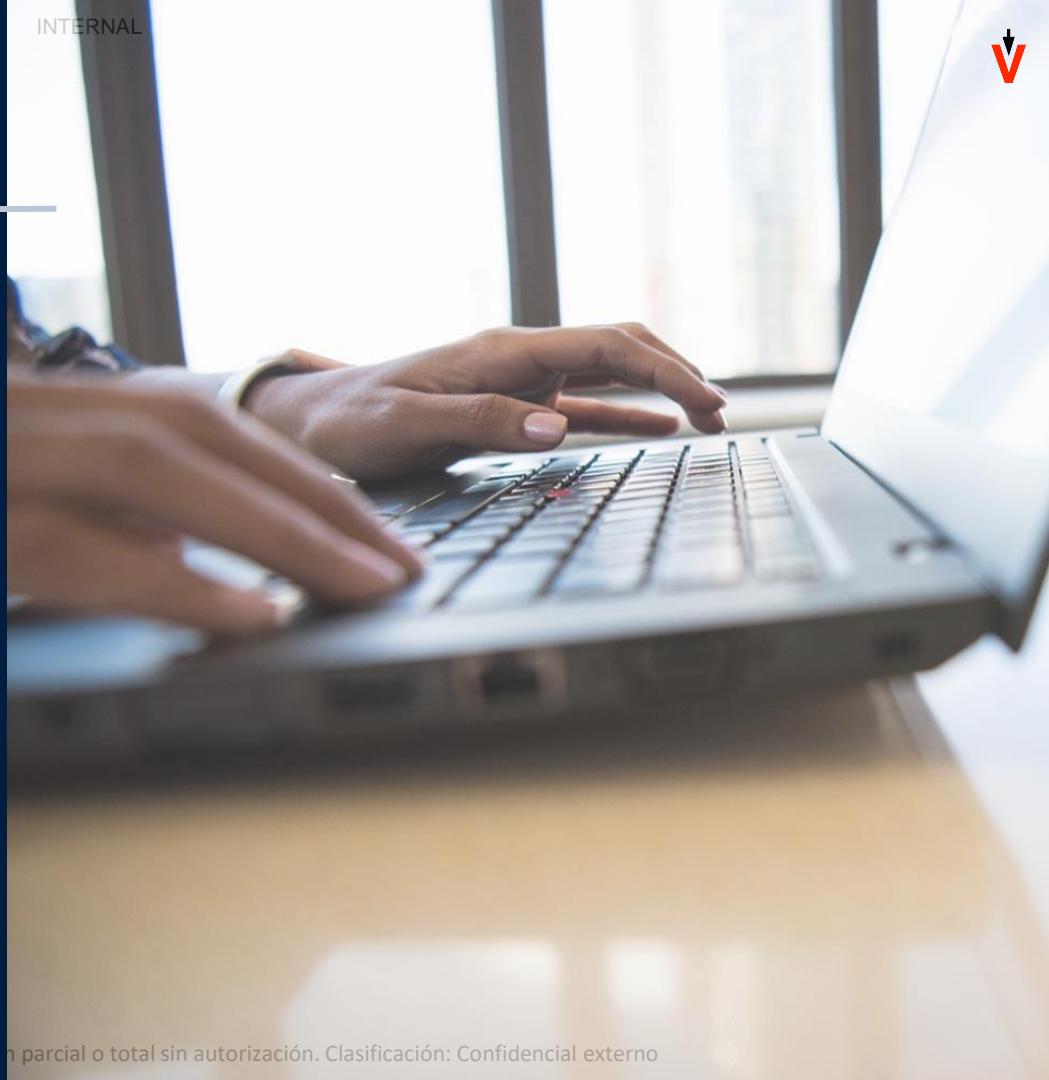




## PLATAFORMA

La plataforma contará con dos componentes principales: videoconferencia y votaciones.

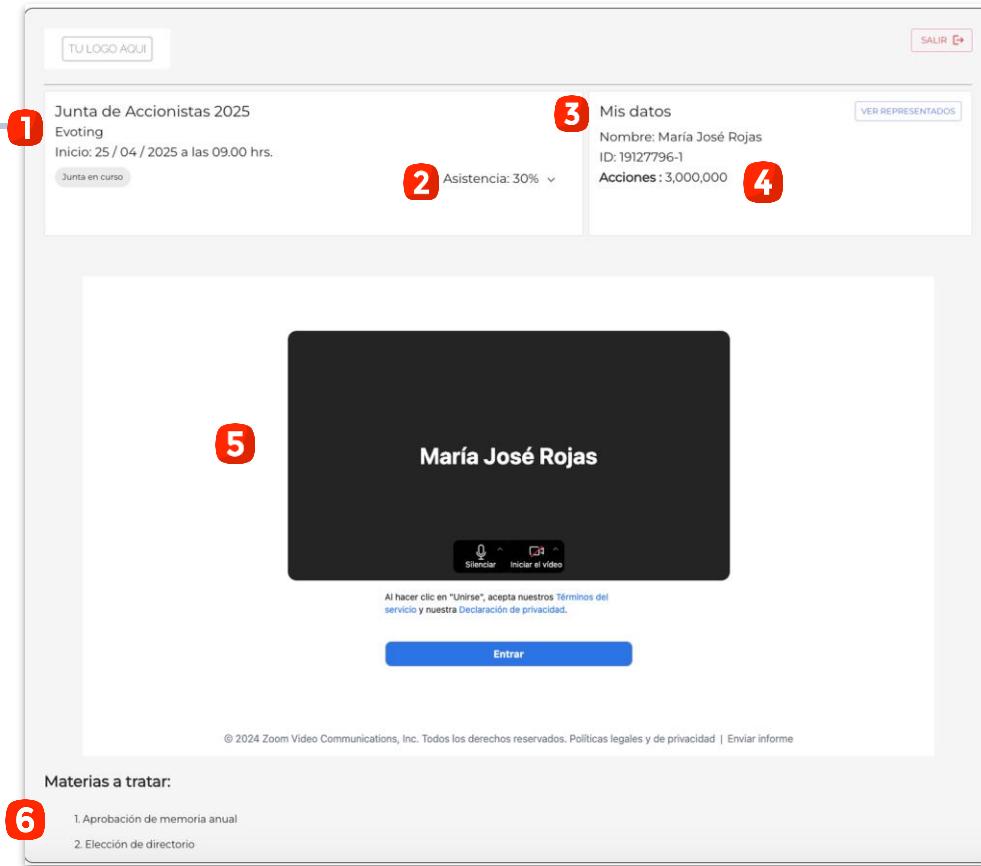
- Si se encuentra desde un **computador**, verá ambos componentes integrados en una sola plataforma (**videoconferencia integrada** con la web de votación).
- En caso de estar desde un **dispositivo móvil o tablet**, convivirán dos aplicaciones:
  - ◆ Una web de votaciones (Google Chrome, por ejemplo).
  - ◆ Una videoconferencia en Zoom.



# PLATAFORMA

Cuando ingrese a la plataforma, encontrará:

1. Datos de la Junta
2. Porcentaje de asistencia (despliega detalle)
3. Sus datos (nombre, RUT y total de acciones representadas)
4. Desplegará sus representaciones
5. Videoconferencia
6. Las materias que se someterán a votación



# VIDEOCONFERENCIA

desde computador



# VIDEOCONFERENCIA

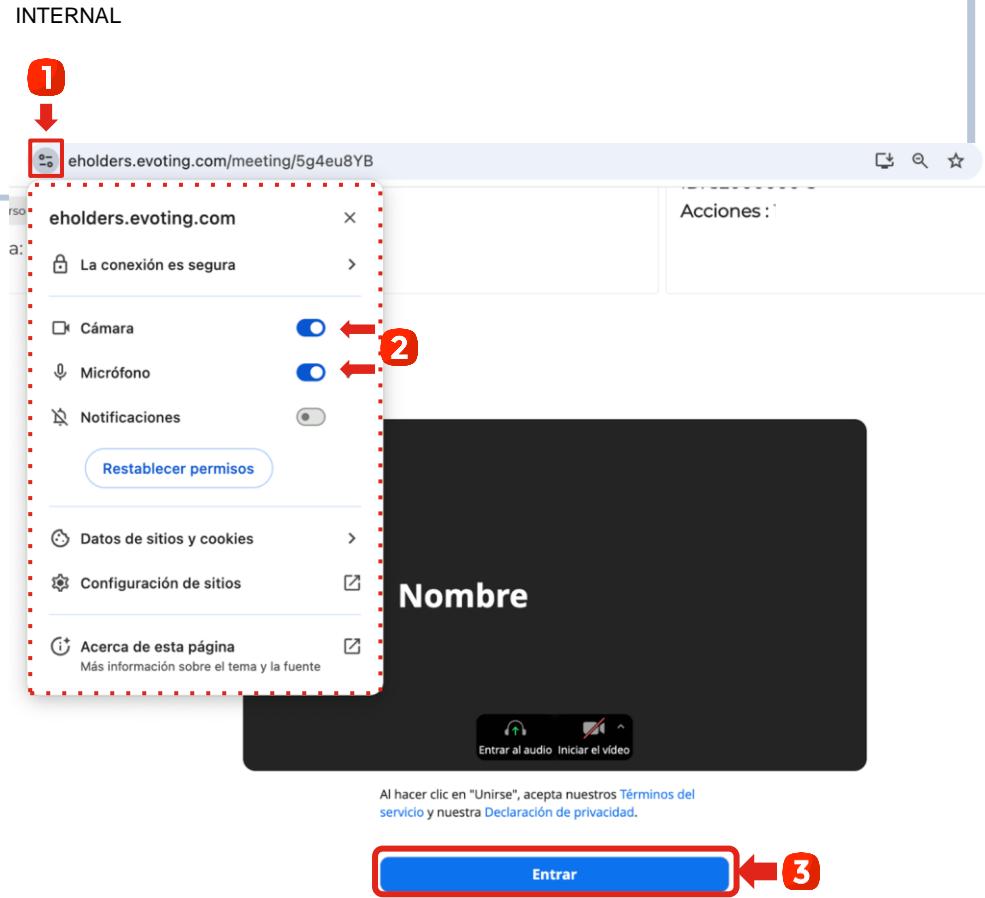
## DESDE COMPUTADOR

Valide sus permisos de audio y video:

1. Dando clic al candado que se encuentra en la parte superior.
2. Activando los permisos de la cámara y micrófono.

Si tuvo que activarlos, debe **refrescar la página**.

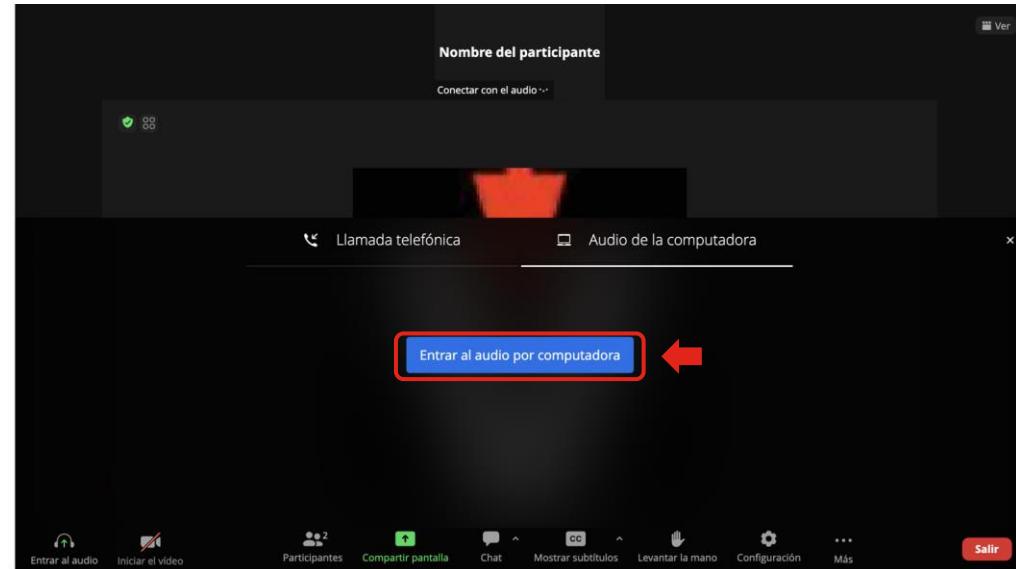
Una vez refrescada, haga clic en el botón "**Entrar**" o "**Join**".



# VIDEOCONFERENCIA

## DESDE COMPUTADOR

Cuando se incorpore a la videoconferencia, aparecerá un botón que dice "**Entrar al audio por computadora**". Debe hacer clic en él para habilitar el audio.

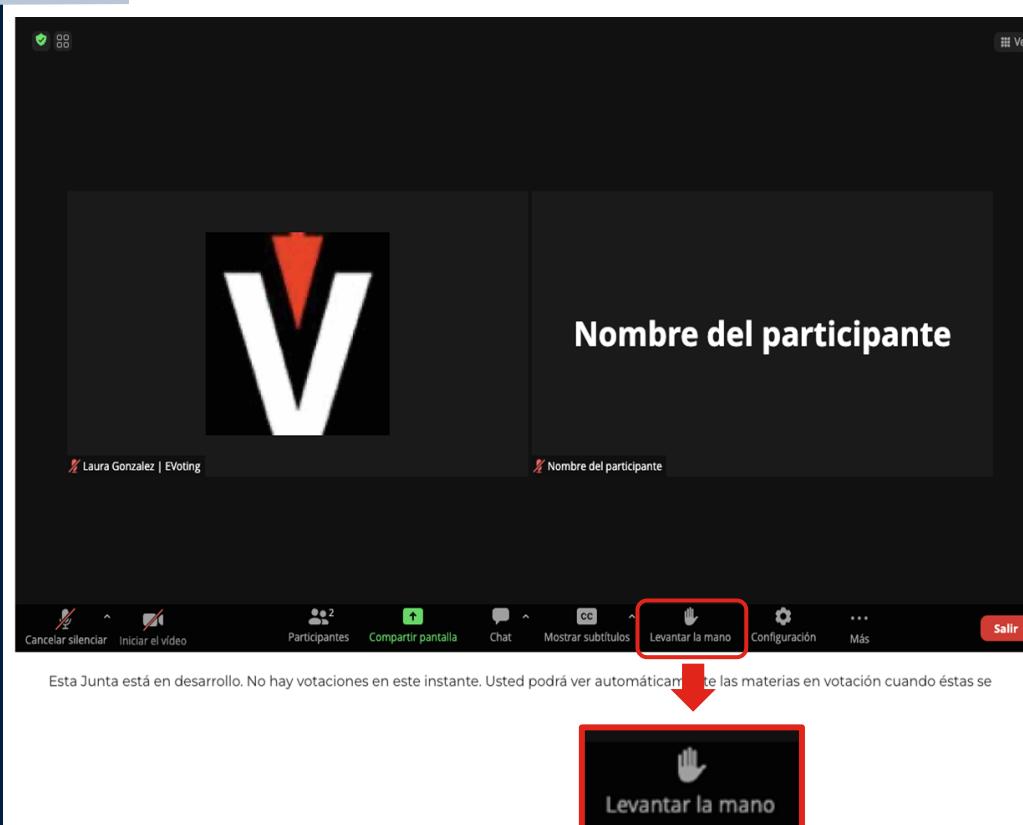


# PEDIR LA PALABRA

## DESDE COMPUTADOR

En la barra inferior de la videoconferencia, se encuentra el botón “**Levantar la mano**”.

Una vez que llegue su turno, se le pedirá abrir su micrófono.

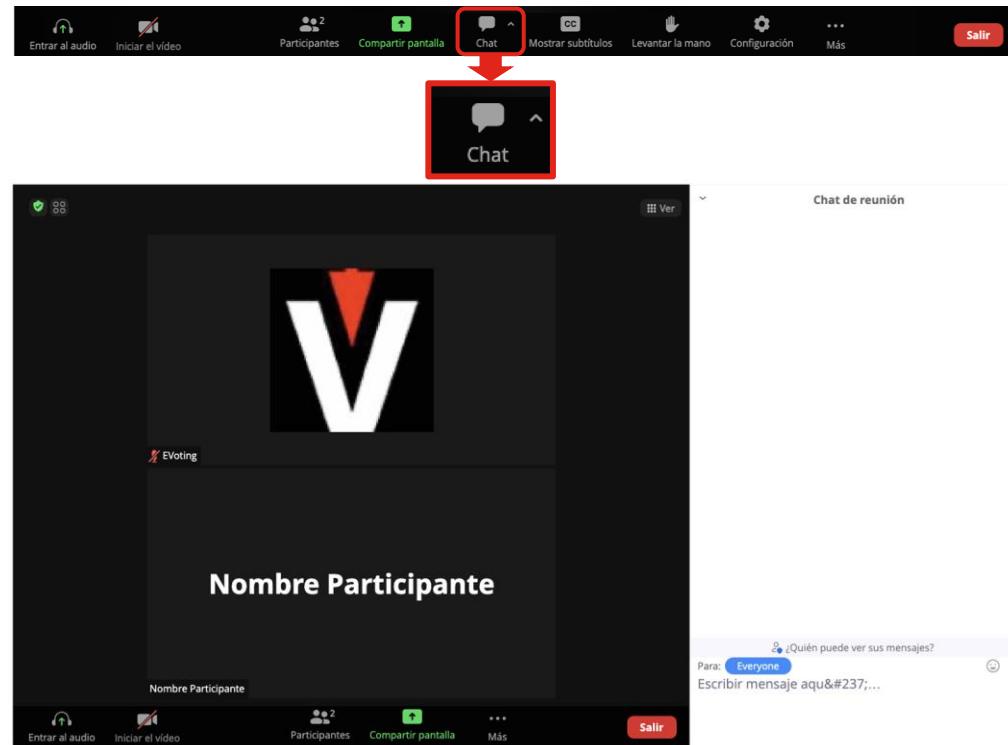


# CHATEAR

## DESDE COMPUTADOR

Presionar “Chat” en la barra inferior de zoom.

Una vista del chat se desplegará al lado derecho de la pantalla.



**VIDEOCONFERENCIA**  
desde dispositivo móvil



# VIDEOCONFERENCIA

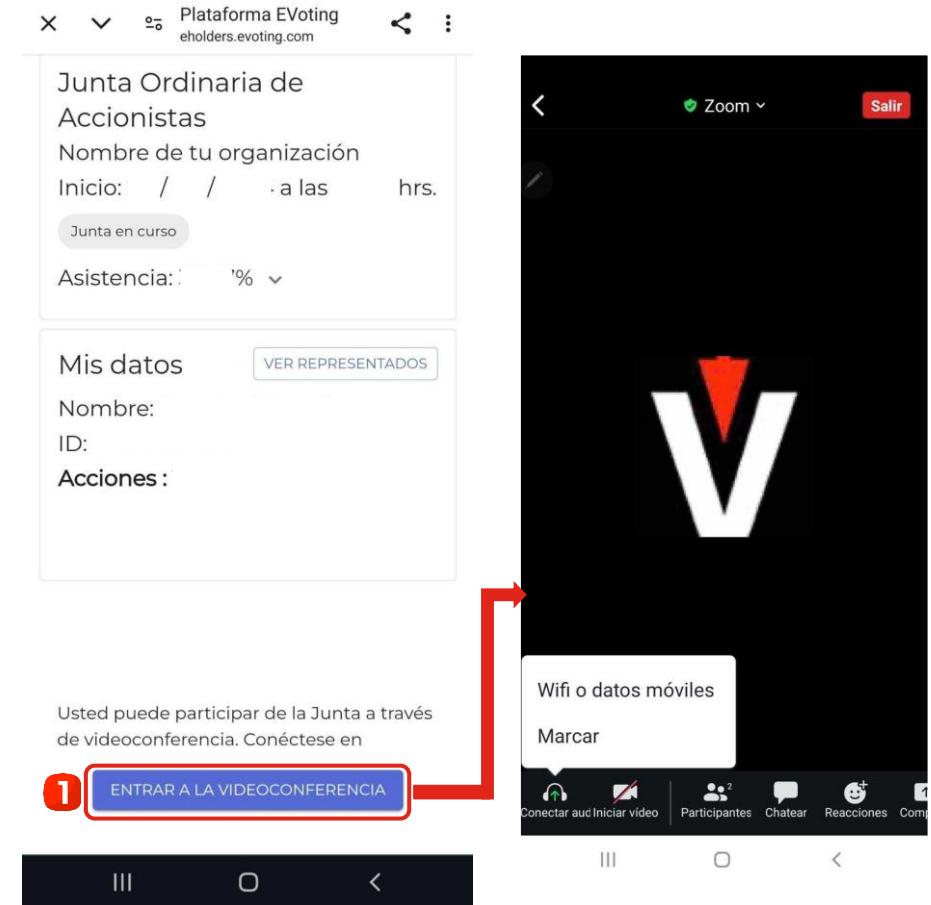
## DESDE DISPOSITIVO MÓVIL

Para ingresar, debe hacer clic en el botón **“Entrar a la videoconferencia”**.

La aplicación Zoom se abrirá automáticamente.

En caso de **no tener la aplicación**, debe descargarla.

En caso de tener una **versión antigua**, debe actualizarla.

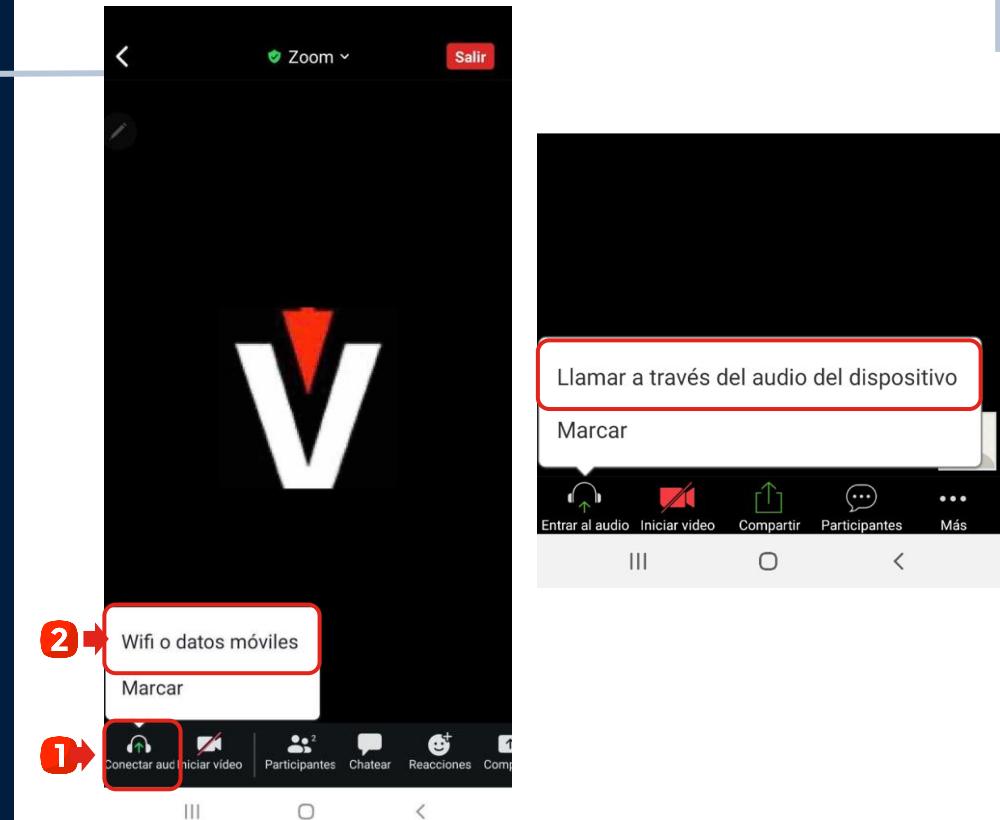


# ACTIVAR AUDIO

## DESDE DISPOSITIVO MÓVIL

Para activar el audio, usted debe:

1. Hacer clic en el ícono de los audífonos.
1. Seleccionar “Wifi o datos móviles” o “Llamar a través del audio del dispositivo”.



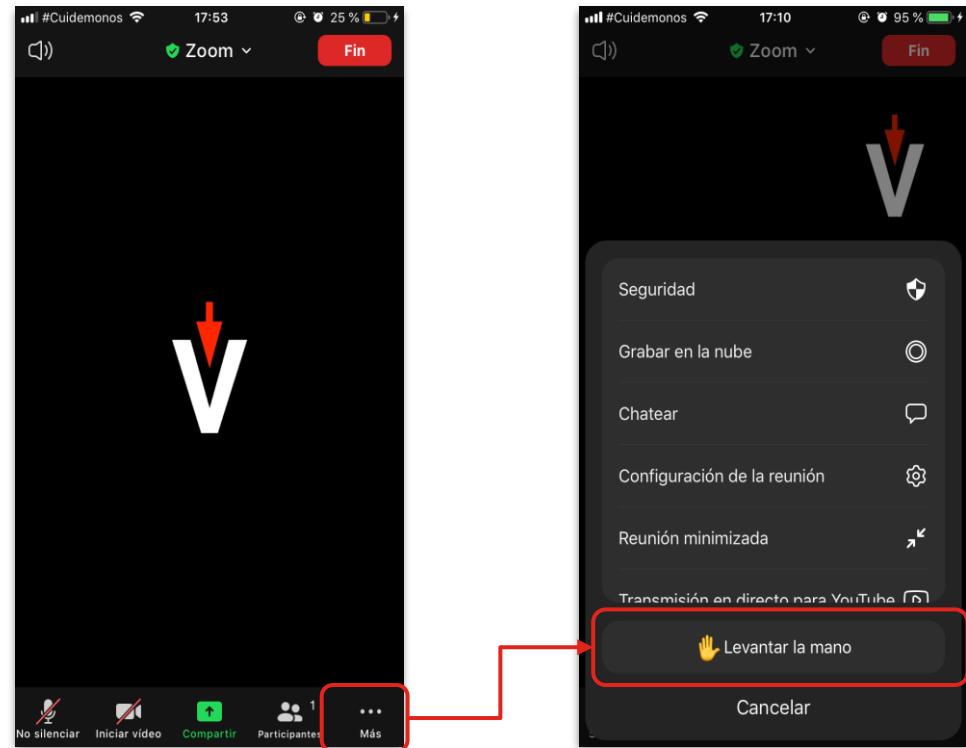
# PEDIR LA PALABRA

## DESDE DISPOSITIVO MÓVIL

Para pedir la palabra, usted debe:

1. Presionar “**Más**”.
2. Se desplegarán varias opciones, debe buscar la que indica “**Levantar la mano**”.

Posteriormente, el moderador le indicará el momento para activar su micrófono.



## CIERRE DE PUERTAS

En caso de que el presidente de la junta indique el cierre de puertas, esto **no permitirá** nuevos ingresos.

Los participantes que ingresaron antes del cierre y tengan problemas de conexión, podrán volver a ingresar.

Junta Ordinaria de Accionistas

Nombre de tu organización

Inicio: / / a las hrs.

Puerta cerrada, no se permiten nuevos accesos

Junta en curso

Asistencia: % ▾

VOTACIÓN



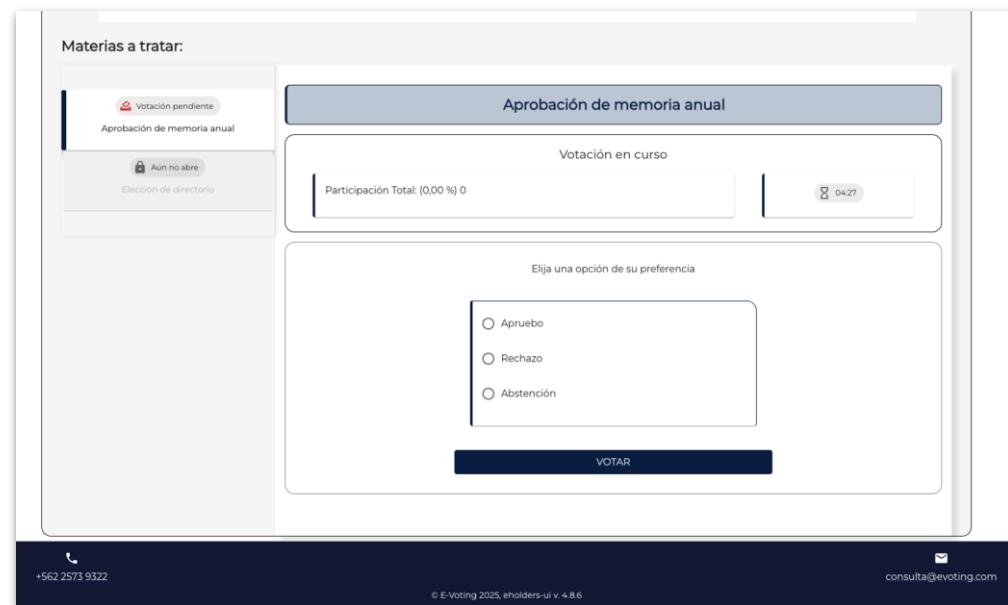
# VOTACIÓN ACTIVA

## DESDE COMPUTADOR

Una vez que se active una votación, podrá:

1. Verla en la parte inferior de la videoconferencia
2. Dar clic en el botón rojo, lo redireccionará directamente a donde se encuentra la votación.

Cuando concluya con la votación, podrá volver a la parte superior para ver la videoconferencia nuevamente.



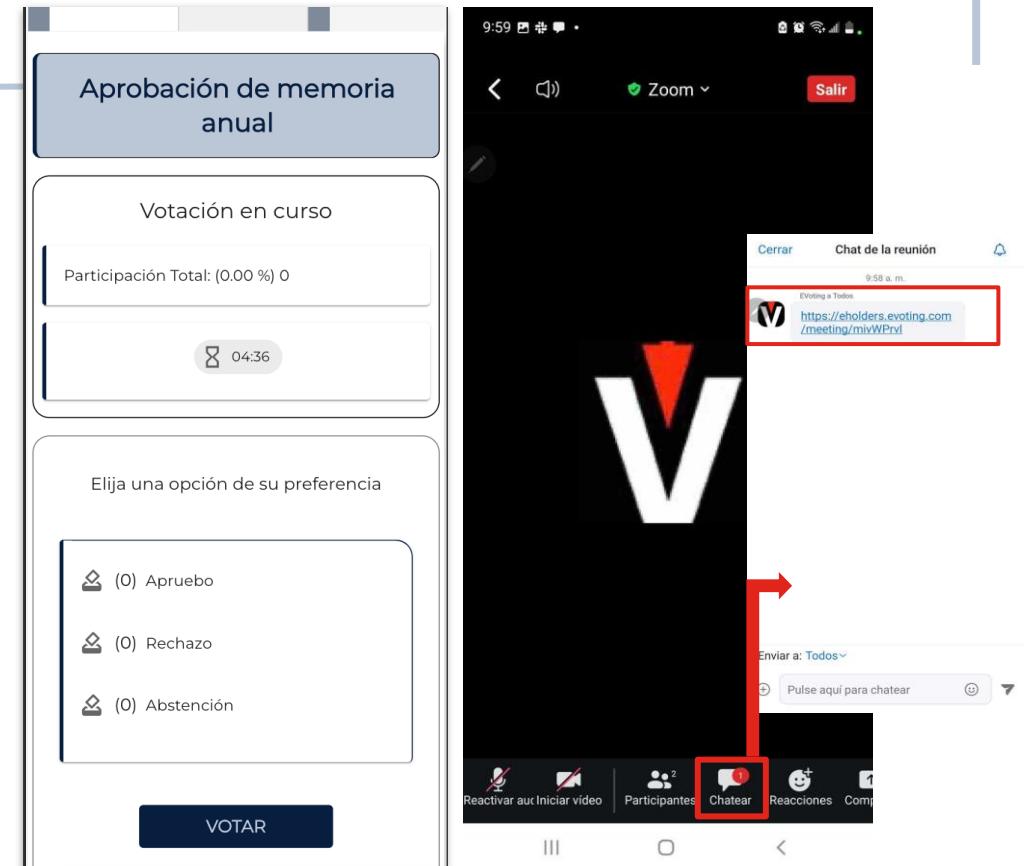
# VOTACIÓN ACTIVA

## DESDE DISPOSITIVO MÓVIL

Una vez que se active una votación puede elegir **una de las dos** opciones:

1. Volver a la plataforma web donde ingresó para visualizar la votación.
2. Dar clic al link que se enviará en el chat de la videoconferencia.

Durante el proceso **no debe cerrar** la aplicación Zoom, debe mantener **ambas aplicaciones activas**.



# Un voto, una representación

Si tiene un solo accionista representado:

1. Debe **seleccionar** su preferencia.
2. Presionar el botón “**VOTAR**”.
3. Depositar su voto (última instancia para cambiar su opción).

Materias a tratar:

Aprobación de memoria anual

Votación en curso

Participación Total: (0,00 %) 0

04:38

Elija una opción de su preferencia

1  Apruebo  
 Rechazo  
 Abstención

2 VOTAR

3 DEPOSITAR VOTO

Representado

Opción

Nombre Accionista (88888888-8)

Apruebo

VOLVER

CONFIRMAR

# Más de una representación

Si tiene más de un accionista representado:

1. Debe seleccionar una de las opciones
2. Indicar qué representados votan esa opción.
3. Hacer clic en “**LISTO**”.
4. Seleccionar la opción siguiente, y repetir los pasos.

Aprobación de memoria anual

Votación en curso

Participación Total: (0.00 %) 0

00:49

Elija una opción de su preferencia

1  (0) Apruebo  
 (0) Rechazo  
 (0) Abstención

VOTAR

2 Indique quienes votan la opción: Apruebo

Ha seleccionado 0 de 3 representados disponibles

  Nombre Accionista  
 Nombre Accionista  
  Nombre accionista

3

4 Indique quienes votan la opción: Rechazo

Ha seleccionado 0 de 1 representados disponibles

  Nombre accionista

# Más de una representación

Una vez marcadas sus preferencias, debe:

5. Validar las opciones marcadas y presionar el botón "VOTAR".
6. Depositar su voto (última instancia para cambiar su opción).

The screenshot shows the e-Voting software interface. On the left, a sidebar lists 'Materias a tratar:' (Topics to be treated) with items like 'Votación pendiente' (Pending vote), 'Aprobación de memoria anual' (Approval of annual report), and 'Elección de directorio' (Board election). The main area displays the 'Aprobación de memoria anual' (Approval of annual report) screen. It shows a summary: 'Votación en curso' (Voting in progress), 'Participación Total: (0,00 %) 0', and a list of preferences: '(2) Apruebo', '(1) Rechazo', and '(0) Abstención'. At the bottom is a red-bordered button labeled 'VOTAR' with a red number '5' above it. To the right, a modal window titled 'Confirme sus respuestas para depositar su voto' (Confirm your answers to cast your vote) lists three options with their respective votes: 'Nombre Accionista (88888888-8)' with 'Apruebo', 'Nombre Accionista (12360207-2)' with 'Apruebo', and 'Nombre accionista (18860087-5)' with 'Rechazo'. A blue 'VOLVER' (Return) button is on the left, and a large red-bordered 'DEPOSITAR VOTO' (Deposit vote) button with a red number '6' above it is on the right, with a cursor pointing at it.

Materias a tratar:

Votación pendiente

Aprobación de memoria anual

Aún no abre

Elección de directorio

Aprobación de memoria anual

Votación en curso

Participación Total: (0,00 %) 0

Elija una opción de su preferencia

(2) Apruebo  
(1) Rechazo  
(0) Abstención

5 VOTAR

6 DEPOSITAR VOTO

Representado Opción

Nombre Accionista (88888888-8) Apruebo

Nombre Accionista (12360207-2) Apruebo

Nombre accionista (18860087-5) Rechazo

VOLVER

DEPOSITAR VOTO

+562 2573 9322

consulta@evoting.com

© E-Voting 2025, eholders-ui v. 4.8.6

Documento controlado, prohibida su reproducción parcial o total sin autorización. Clasificación: Confidencial externo

# RECEPCIÓN DEL VOTO

1. Una vez depositado su voto, usted verá un mensaje que confirma su votación.
1. Cuando el presidente dé por terminada la votación o el tiempo se acabe, se podrán ver los resultados obtenidos.

Votación en curso

Participación Total: (100.00 %) 3,000,000

03:22

Sus preferencias han sido recepcionadas. Estamos a la espera de los votos restantes y/o del término del tiempo de votación. El resumen de su votación es:

1

Opción
Apruebo
Nombre Accionista (88888888-8)
Nombre Accionista (12360207-2)

Votación finalizada, a continuación puede revisar los resultados

TOTAL	VOTOS TOTALES POR OPCIÓN	% SEGÚN ASISTENTES
Apruebo	2,000,000	66.67 %
Rechazo	1,000,000	33.33 %
Abstención	0	0.00 %
Blancos	0	0.00 %
Sin Votar	0	0.00 %
Suma	3,000,000	100.00 %

2

[VOLVER A LA LISTA DE MATERIAS](#)

# Con distribución

1. Debe **indicar** el número o porcentaje de las acciones, según preferencia.
2. Validar la distribución y presionar el botón “**VOTAR**”.
3. Depositar su voto (última instancia para cambiar su opción).

Materias a tratar:

Aprobación de memoria anual

Votación pendiente

Elección de directorio

### Elección de directorio

Votación en curso

Participación Total: (0,00 %) 0

0230

Asigne el número de acciones según su preferencia a cada opción. Aquellas acciones que no sean asignadas serán consideradas como voto en blanco.

1 (Disponibles: 0)

Felipe Lorca	Acciones 1350.000	% 45
	Quiero detallar por representado	
David Gonzalez	Acciones 1050.000	% 35
	Quiero detallar por representado	
Nicole Molina	Acciones 300.000	% 10
	Quiero detallar por representado	
Nelson Marambio	Acciones 300.000	% 10
	Quiero detallar por representado	

2 VOTAR

Confirme sus respuestas para depositar su voto

Resumen

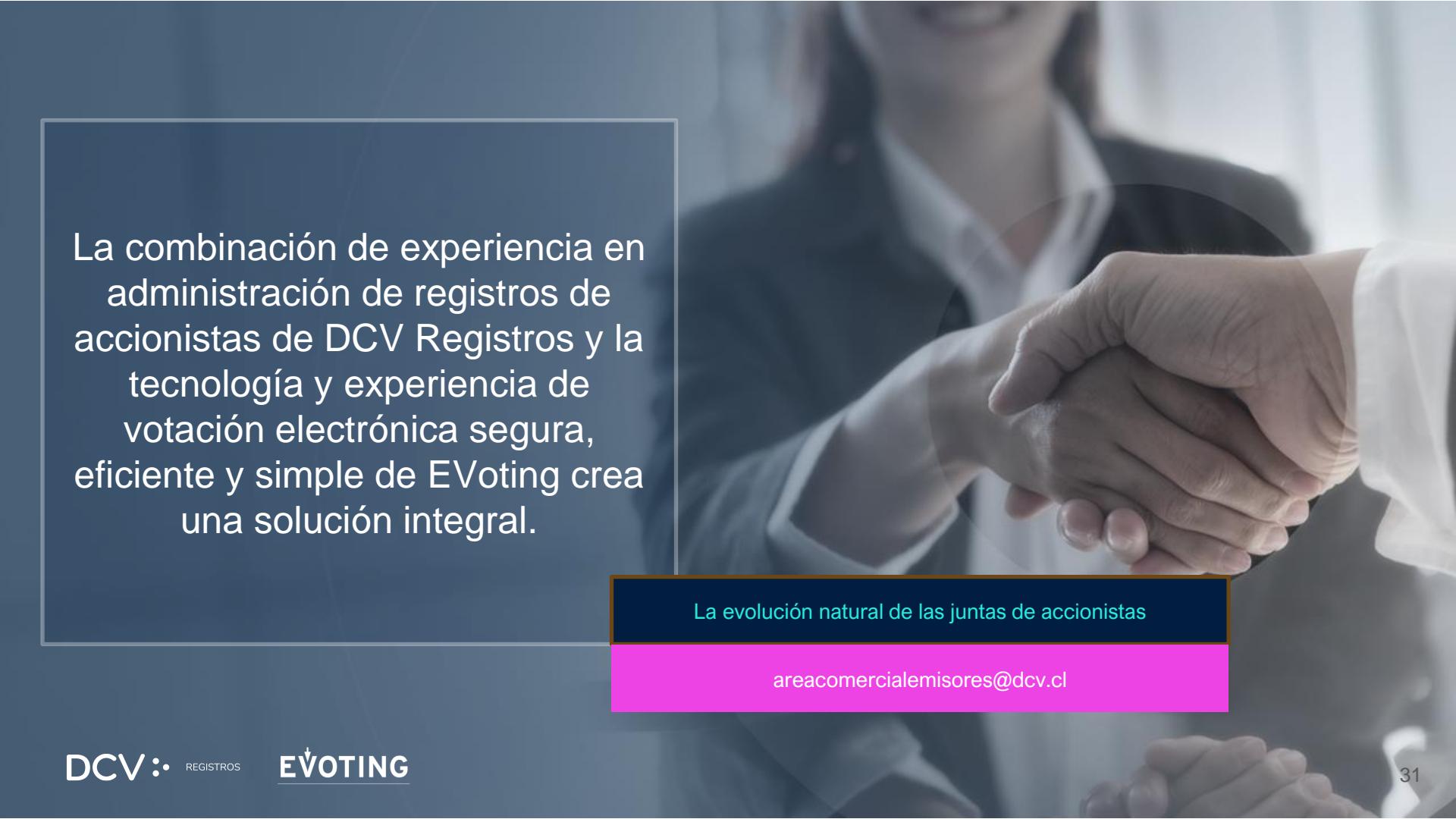
	Acciones
Felipe Lorca	1.350.000
David Gonzalez	1.050.000
Nicole Molina	300.000
Nelson Marambio	300.000
Blancos	0

VOLVER

DEPOSITAR VOTO

3

Detalle por representado



La combinación de experiencia en administración de registros de accionistas de DCV Registros y la tecnología y experiencia de votación electrónica segura, eficiente y simple de EVoting crea una solución integral.

La evolución natural de las juntas de accionistas

[areacomercialemisores@dcv.cl](mailto:areacomercialemisores@dcv.cl)